УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА

П Р И К А З

от 10.09.2026 № 1409/26

г. Анапа

О требованиях к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2026 – 2027 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678, приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 1 сентября 2026 г. № 3597 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2026 – 2027 учебном году», постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников от 12 сентября 2024 г. № 09/24-9320/СС между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026 – 2027 учебном году, приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа от 10.09.2026 № 1402/26 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории муниципального образования город-курорт Анапа в 2026 – 2027 учебном году» п р и к а з ы в а ю

1. Утвердить требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в традиционном формате на территории муниципального образования город-курорт Анапа в 2026 – 2027 учебном году (далее – Требования) (Приложение 1).
2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1 обеспечить выполнение Требований при организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательных организациях;

2.2 организовать и провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников по астрономии, биологии, информатике, математике, физике

и химии в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на территории Краснодарского края в 2026 – 2027 учебном году (Приложение 2).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела содержания образования и организационной работы управления образования Соболевскую А. А.

Исполняющий обязанности начальника управления образования

Подлинник электронного документа, подписанного электронной подписью, хранится в системе электронного документооборота администрации муниципального образования город-курорт Анапа
Сертификат 0913BB02F811F91B3E13AB2E85822D2C
Владелец **Булах Галина Александровна**
Действителен с 01.09.2026 по 25.11.2027

Г.А. Булах

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 10.09.2026 № 1409/26

Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в традиционном формате на территории муниципального образования город-курорт Анапа в 2026 – 2027 учебном году

1. В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) принимают участие:

1.1 обучающиеся 4-11-х классов по русскому языку и математике;

1.2 обучающиеся 5-11-х классов по английскому, французскому, немецкому, испанскому, итальянскому, китайскому языкам, географии, истории, экономике, искусству (мировой художественной культуре), литературе, основам безопасности и защиты Родины, труду (технологии), физической культуре, обществознанию, русскому языку;

1.3 обучающиеся 9-11-х классов по экологии и праву.

2. Олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

3. Длительность, материально-техническое обеспечение, справочные материалы Олимпиады определяются в соответствии с организационно-методическими условиями проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Участники Олимпиады вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

5. Для участия в Олимпиаде участнику требуется индивидуальная регистрация (наличие личного кабинета) в единой информационной системе «Призма» (online.prisma23.ru).

6. Регистрация участников и подача заявок на Олимпиаду в единой информационной системе «Призма» должны завершиться не позднее чем за 3 календарных дня до даты, установленной для ее проведения.

7. Для проведения Олимпиады необходимы аудитории (школьные классы), в которых возможно размещение ожидаемого количества участников.

8. Аудитории (школьные классы), предназначенные для выполнения олимпиадных заданий, организуются следующим образом:

6.1 для каждого участника олимпиады выделено отдельное рабочее место (индивидуальный стол и стул);

6.2 в аудитории подготовлены функционирующие часы, находящиеся в поле зрения участников;

6.3 в аудитории закрыты стенды, плакаты и иные материалы со справочно-познавательной информацией по предмету Олимпиады;

6.4 в аудитории размещена наглядная информация по заполнению шифровальной карточки (Приложение 1) участника олимпиады;

6.5 на рабочем месте организаторов в аудитории находятся следующие документы: список участников олимпиады по проводимому предмету, инструкция для участников по предмету;

6.6 на внутренней стороне двери аудитории расположена следующая информация:

а) список участников олимпиады по проводимому предмету;

б) информация о соблюдении тишины;

в) информация о запрете пользования электронными устройствами.

6.7 на внешней стороне двери аудитории должна располагаться следующая информация:

а) эмблема всероссийской олимпиады школьников;

б) назначение аудитории с указанием предмета олимпиады;

в) информация о соблюдении тишины;

г) информация о запрете пользования электронными устройствами.

9. В аудитории и постоянно осуществляют дежурство двое организаторов из числа сотрудников образовательной организации.

10. В холле (рекреации) осуществляют дежурство дежурные из числа сотрудников образовательной организации.

11. Проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету предшествует краткий инструктаж обучающихся (Приложение 2) о правилах участия.

12. В аудитории запрещено наличие у участников средств сотовой связи, фото- и видео- аппаратуры.

13. Каждый участник получает комплект заданий, бланки ответов Олимпиады, шифровальную карточку.

14. Организация проверки и оценивания олимпиадных работ, анализа олимпиадных заданий и их решений проводится на базе образовательных организаций членами жюри по каждому общеобразовательному предмету (не менее 5-и человек).

15. Срок проверки и оценки работ участников до 3-х календарных дней, не считая дня проведения Олимпиады.

16. Жюри:

16.1 принимает для оценивания закодированные (обезличенные) школьным координатором олимпиадные работы участников Олимпиады;

16.2 оценивает результаты выполнения участниками олимпиадных заданий;

16.3 проводит с участниками Олимпиады разбор олимпиадных заданий и их выполнения, анализ выполненных участниками олимпиадных заданий;

16.4 осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;

16.5 оформляет предварительный и итоговый протокол результатов Олимпиады.

17. В случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания проводится апелляция.

18. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление в оргкомитет Олимпиады.

19. Заявление на апелляцию принимается в течение 24 часов после окончания показа работ участников.

20. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады.

21. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

22. Решения апелляционной комиссии являются окончательным и пересмотру не подлежат.

23. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколами.

24. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в итоговую ведомость.

Приложение 1

к Требованиям к организации
и проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников в традиционном формате
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа
в 2025 – 2026 учебном году

Шифр | | | |

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по

_____

(предмет)

Фамилия (учащегося)

Имя

Отчество

Класс _____ Образовательная организация _____

Муниципальное образование _____

Работа содержит | | |
нумерованных листов, не считая шифровальной карточки

Приложение 2

к Требованиям к организации
и проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады
школьников в традиционном формате
на территории муниципального
образования город-курорт Анапа
в 2025 – 2026 учебном году

ИНСТРУКЦИЯ

для участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников

(Первая часть инструктажа проводится не позднее чем за 20 минут до начала олимпиады).

Уважаемые участники, сегодня вы участвуете в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по _____:

Прослушайте инструкцию о порядке проведения олимпиады.

Во время проведения олимпиады вам необходимо соблюдать требования, установленные для участников олимпиады. В случае нарушения требований вы можете быть удалены из аудитории, ваша работа аннулирована и, таким образом, вы можете лишиться права на дальнейшее участие в олимпиаде в текущем учебном году.

Во время работы в аудитории участникам:

1) запрещается разговаривать, вставать с места, меняться местами с другими участниками без указания или разрешения организаторов в аудитории;
2) запрещается обмениваться с другими участниками любыми материалами и предметами;
3) запрещается перемещаться за пределами аудитории во время олимпиады без сопровождения;
4) запрещается указывать на листах ответов, черновиках свою фамилию, инициалы, делать рисунки или какие-либо иные отметки (в противном случае работа считается дешифрованной и не будет оцениваться);
5) запрещается проносить в аудиторию и использовать корректирующую жидкость, свою бумагу, справочные материалы, письменные заметки, мобильные телефоны, наручные смарт-часы (smart watch), диктофоны и любые другие технические средства хранения и передачи информации;
6) запрещается выносить из аудитории тексты олимпиадных заданий на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные материалы.

Обращаем ваше внимание, что на вашем рабочем столе находятся следующие материалы для выполнения заданий:

1) шифровальная карточка;
2) комплект бланков ответов для выполнения заданий;
3) 2 двойных проштампованных тетрадных листов для черновой работы.

Обратите внимание, что **записи в черновиках НЕ проверяются**. Если вам потребуются дополнительные листы черновиков или бланков ответов вы можете получить их у организатора в аудитории.

Кроме этих материалов, на вашем рабочем столе во время проведения олимпиады могут находиться:

1) очки (без футляра),
2) документ, удостоверяющий личность;
3) **гелевая или капиллярная ручка**;
4) _____.

(указать допускаемые канцелярские принадлежности и справочные материалы)

Ваши лекарства, вода, продукты питания размещены на специально отведенном для этого столе в аудитории, вы можете воспользоваться ими при необходимости, при этом разрешения дежурных не требуется.

Общее время, отведенное на выполнение олимпиадных заданий составляет: _____**:**

В случае необходимости выхода из аудитории сообщите об этом организаторам в аудитории.

При выходе из аудитории вы оставляете в перевернутом виде на своем столе все материалы олимпиады: шифровальную карточку, олимпиадные задания, бланки ответов, черновики. Организатор проверит комплектность оставленных вами материалов, после чего вы сможете выйти из аудитории.

Покинуть аудиторию одновременно не могут более одного человека. Передвижение по этажу осуществляется только в сопровождении дежурных.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к организаторам.

В случае досрочной сдачи выполненной олимпиадной работы, сообщите об этом организаторам, он проверит комплектность оставленных Вами материалов.

Ознакомиться с предварительными результатами олимпиады вы можете на стенде и сайте ОО.

Так же вы сможете ознакомиться с проверенной работой, критериями оценивания и ознакомиться с разбором олимпиадных заданий.

В случае несогласия с выставленными баллами можно подать Заявление на апелляцию. Заявление может быть подано лично участником, оно принимается в течение 24 часов после окончания показа работ участников.

Итоговые ведомости олимпиады будут опубликованы на сайте ОО _____ .

Инструктаж закончен.

(Вторая часть инструктажа проводится не позднее, чем за 10 минут до начала олимпиады).

Приступаем к заполнению бланка шифровальной карточки:

1) поле «Шифр» НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ;
2) заполните поле «предмет»;
3) заполните поля «Фамилия, «Имя», «Отчество». В полях записывайте каждую букву в отдельную клетку, начиная с первой клетки.
4) заполните разборчивым почерком остальные поля шифровальной карточки:

а) класс, в котором вы обучаетесь;

б) образовательная организация, в которой вы обучаетесь;

в) муниципальное образование.

(Сделать паузу для заполнения участниками полей бланка шифровальной карточки)

Обратите внимание на заполнение поля «Работа содержит».

В шифровальной карточке проставьте в этом поле «_____», так как бланк ответа заданий состоит из _____ листа.

Шифровальную карточку вы сдадите вместе с бланком по окончании выполнения олимпиадных заданий.

Отложите на край стола заполненную шифровальную карточку.

(Третья часть инструктажа проводится не позднее, чем за 5 минут до начала олимпиады после того, как в аудиторию школьным координатором внесены конверты с олимпиадными заданиями).

Обратите внимание, что комплекты олимпиадных материалов в аудиторию поступили в запечатанном пакете. На обратной стороне конверта проставлены печати. Упаковка пакета не нарушена. Пакет вскрывается организатором олимпиады в вашем присутствии.

Сейчас Вам будут выданы тексты олимпиадных заданий **в перевернутом виде**. Не переворачивайте материалы без сигнала организатора в аудитории.

(Сделать паузу для выдачи олимпиадных заданий и бланков ответов)

(Пересчитать число листов олимпиадных заданий и бланков ответов)

Тексты олимпиадных заданий олимпиады для _____ класса содержат _____ страниц.

Переверните выданные вам тексты олимпиадных заданий. Проверьте число страниц в вашем комплекте, а также качество напечатанного текста.

Если Вы обнаружили полиграфические дефекты в тексте или недостающие страницы в комплекте, сообщите об этом организаторам, вам будет произведена замена комплекта.

После проверки переверните снова текстом вниз выданные задания и отложите их на край стола.

(Сделать паузу, дождаться пока участники проверят материалы и перевернут их снова текстом вниз).

Начало выполнения олимпиадных заданий _____: *(объявить время).*

Окончание выполнения олимпиадных заданий _____: *(объявить время).*

(Записать на доске время начала выполнения олимпиадных заданий, время окончания выполнения олимпиадных заданий)

Теперь вы можете перевернуть тексты олимпиадных заданий, бланки ответов и приступить к выполнению олимпиады.

За 30 минут до окончания олимпиады необходимо объявить:

До окончания олимпиады осталось 30 минут. Не забывайте переносить записи из черновика в бланк ответов.

За 5 минут до окончания олимпиады необходимо объявить:

До окончания олимпиады осталось 5 минут.

Приготовьте свои олимпиадные материалы: задания, черновики, бланки ответов, шифровальную карточку. Проверьте, вписано ли в поле «Работа содержит» общее число листов выданных вам бланков ответов.

По истечении времени, отведенного на выполнение заданий олимпиады, необходимо объявить:

Олимпиада окончена. Положите на край стола все материалы (шифровальную карточку, задания, бланки ответов и черновики). Оставайтесь на своем месте и дождитесь, пока к вам подойдет организатор и проверит комплектность вашей олимпиадной работы. После того как организатор заберет ваши олимпиадные материалы, вы можете покинуть аудиторию.

(Произвести сбор олимпиадных материалов 2 тура со столов участников в организованном порядке).

Приложение 2

к приказу управления образования
муниципального образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от 10.09.2026 № 1409/26

РАЗРАБОТАНЫ
на расширенном заседании
региональных предметно-
методических комиссий по
астрономии, биологии, информатики,
математике, физике, химии (протокол
№ 1 от 03.09.2026)

ТРЕБОВАНИЯ
к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии на территории Краснодарского края в 2026/27 учебном году

1. В соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между Образовательным Фондом «Талант и успех» (далее – Фонд) и министерством образования и науки Краснодарского края школьный этап всероссийской олимпиады школьников по 6 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) (далее – олимпиада, олимпиады)) проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий (организация выполнения олимпиадных заданий, организация проверки и оценивания выполненных олимпиадных работ, анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ, подача и рассмотрение апелляций) на платформе дистанционного обучения «Сириус.Курсы».

2. Олимпиады проводятся в соответствии с Приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026/27 учебном году (Москва, 2026 г.).

3. Участники выполняют олимпиадные задания в тестирующей системе uts.sirius.online на платформе дистанционного обучения «Сириус.Курсы».

4. Для участия в олимпиаде участнику требуется индивидуальная регистрация (наличие личного кабинета) в единой информационной системе «Призма» (online.prisma23.ru).

5. Не позднее дня проведения олимпиады участнику требуется подать в своем личном кабинете в ЕИС «Призма» заявку на участие в олимпиаде (для каждого предмета формируется отдельная заявка).

6. Для выполнения заданий олимпиады участнику необходимы:

устройство с устойчивым доступом к сети «Интернет» (школьный или личный компьютер, ноутбук, планшет);

ручка, бумага и дополнительные материалы (если они предусмотрены требованиями, которые публикуются на официальном сайте школьного этапа олимпиады (siriusolymp.ru) за 14 дней до проведения тура).

7. Вход участника в тестирующую систему для выполнения олимпиадных заданий осуществляется по индивидуальной ссылке (для каждого предмета отдельная ссылка), размещенной в личном кабинете в ЕИС «Призма».

8. Участники получают доступ к индивидуальным ссылкам на выполнение заданий в тестирующей системе не позднее, чем за 3 календарных дня до даты проведения тура олимпиады.

9. Если участник принял решение выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тому, в котором он проходит обучение, ему выдается ссылка на выполнение заданий того класса, который он указал при подаче заявки на участие в олимпиаде.

10. Инструкция о порядке доступа в тестирующую систему публикуется на официальном сайте школьного этапа олимпиады (siriusolymp.ru).

11. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, указывается непосредственно в тексте заданий, а также публикуется на официальном сайте школьного этапа олимпиады (siriusolymp.ru).

12. Доступ к заданиям по каждому предмету предоставляется участникам в течение одного дня, указанного в графике олимпиады, в период с 8:00 до 22:00 по московскому времени.

13. Участник олимпиады может приступить к выполнению заданий в любое время, начиная с 8:00. Выполненная работа должна быть сохранена участником в системе до окончания отведенного времени на выполнение, но не позднее 22:00. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ».

14. В случае, если работа не была сохранена участником до окончания отведенного на выполнение задания времени, несохраненная работа будет автоматически принята в систему и направлена на проверку.

15. Образовательная организация самостоятельно определяет временной график олимпиады для каждого общеобразовательного предмета и класса в зависимости от технических возможностей, а также принимает решение о возможности использования личного компьютера участника для выполнения заданий олимпиады. Задания выполняются индивидуально и самостоятельно под контролем организаторов и представителей оргкомитета

школьного этапа олимпиады. Запрещается коллективное выполнение олимпиадных заданий, использование посторонней помощи, в том числе учителей, обращение к сети «Интернет» (кроме сайта тестирующей системы).

16. Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

17. В течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на официальном сайте школьного этапа олимпиады (siriusolymp.ru) публикуются текстовые разборы, а также видеоразборы или проводятся онлайн-трансляции разборов заданий.

18. Участники олимпиады получают доступ к предварительным результатам через 7 календарных дней после даты проведения олимпиады в своем личном кабинете в ЕИС «Призма».

19. Участник олимпиады, несогласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов олимпиады может письменно обратиться к организатору школьного этапа олимпиады – в муниципальный орган управления образованием (далее – организатор ШЭ) с вопросом по оценке его работы.

Прежде, чем задать вопрос, участник должен ознакомиться с результатами проверки и оценки своей олимпиадной работы, критериями оценивания, а также изучить текстовые разборы и видеоразборы заданий, опубликованные на официальном сайте школьного этапа олимпиады (siriusolymp.ru).

20. Организатор ШЭ передает вопрос участника в жюри олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор ШЭ не позднее, чем через 3 календарных дня с даты опубликования предварительных результатов, направляет вопрос участника региональному координатору по электронной почте: olimp@prisma23.ru с пометкой «Апелляция, название предмета».

21. Региональный координатор передает вопрос в региональную апелляционную комиссию. В течение 2 календарных дней региональная апелляционная комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

22. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Фонд. Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

23. Фонд направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Фонд уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору ШЭ.

24. Итоговые результаты олимпиады по каждому из 6 общеобразовательных предметов подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в личном кабинете участника в ЕИС «Призма» не позднее 21 календарного дня со дня проведения олимпиады.