



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА**

П Р И К А З

От 10.11.2023 г.

№ 1311-а

г. Анапа

**Об утверждении Дорожной карты
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа
в 2023-2024 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город – курорт Анапа в 2023-2024 учебном году и на основании «Дорожной карты подготовки и проведения государственной аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2023- 2024 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Дорожную карту подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город – курорт Анапа в 2023 - 2024 учебном году, согласно приложению к приказу.

2. Отделу содержания образования и организационной работы управления образования администрации муниципального образования город - курорт Анапа (Карпенко Н.В.) довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Обеспечить разработку и утверждение Дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании город – курорт Анапа в 2023 - 2024 учебном году.

2.2. Предоставить в отдел содержания образования и организационной работы управления образования утвержденную Дорожную карту по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательном учреждении в 2023 – 2024 учебном году в срок до **20 ноября 2023 года**.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

Н.В.Рябокоть

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа управления образования администрации
муниципального образования город-курорт Анапа

от _____ № _____

**«Об утверждении Дорожной карты
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в муниципальном образовании город-курорт Анапа
в 2023 - 2024 учебном году»**

Проект подготовлен и внесен:

МКУ центром развития образования

при управлении образования

Исполняющий обязанности

директора

Т.В.Калюжная

Начальник отдела содержания

образования и организационной

работы

Н.В. Карпенко

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления образования
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа
от _____ № _____

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального образования город-курорт Анапа в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1.	Проведение анализа результатов работы МОУО по подготовке и проведению ГИА в 2024 году.	август - октябрь 2024 г.	МОУО
1.2.	Проведение методического анализа результатов всероссийских, региональных, муниципальных проверочных работ.	после каждой работы (по мере проведения)	МКУ Центр развития образования (далее – МКУ ЦРО, общеобразовательные учреждения (далее - ОУ)
1.3.	Подготовка статистического анализа по итогам ГИА-9,11 в 2024 году.	июль-август 2024 г.	МКУ ЦРО
1.4.	Проведение анализа недостатков и нарушений при подготовке и проведении ГИА в 2024 году	август-сентябрь 2024 года	управление образования (далее - МОУО)
1.5.	Подготовка сборника результатов ГИА-9,11 2024 года	июль-сентябрь 2024 года	МКУ ЦРО
1.6.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11(12) классов 2024 года, не получивших аттестат о среднем общем образовании.	октябрь- ноябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
1.7.	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2024 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За	август 2024 года	МКУ ЦРО

	особые успехи в учении»		
1.8.	Представление итогов проведения ОГЭ и ЕГЭ с анализом проблем и постановкой задач на семинарах руководителей общеобразовательных учреждений, муниципальных тьюторов, учителей – предметников, специалистов муниципальных методических служб, председателей ПК.	ноябрь-декабрь 2023 года	МОУО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным учреждениям по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА- 9, 11 (12) (по заявке ОУ).	октябрь 2023 года – май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
2.2.	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в основной период в 2023 году.	август-сентябрь 2023 года	руководители ОУ
2.3.	Командирование на обучение в ИРО учителей-предметников, муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений, специалистов, курирующих преподавание учебных предметов ГИА.	В соответствии с планом ИРО	МКУ ЦРО, ОУ
2.4.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранным языкам, математике и русскому языку (по заявкам ОУ).	Октябрь 2023-май 2024 года	МКУ ЦРО
2.5.	Оказание методической (консультативной) помощи учителям: - по составлению календарно-тематического планирования; - по результатам посещения уроков методистами с целью анализа эффективности работы учителей-предметников; - по организации работы по подготовке к ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору	август – сентябрь 2023 года октябрь 2023 года – март 2024года октябрь 2023 года - март 2024 г.	специалисты МКУ ЦРО
2.6.	Организация работы межшкольных факультативов: для обучающихся 9,11 (12) классов: имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку и для обучающихся, планирующих поступать в образовательные организации высшего	октябрь 2023 года – май 2024 года.	МКУ ЦРО, ОУ

	образования		
2.7.	Организация участия в вебинарах для педагогов и обучающихся образовательных учреждений.	В соответствии с планом ИРО	МКУ ЦРО, ОУ
2.8.	Организация работы тьюторов предметных областей.	По отдельным планам	МКУ ЦРО
2.9.	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании в 2024 году	июль-сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
2.10.	Подготовка к передаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании	июль-сентябрь 2024 года	ОУ
2.11.	Проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования.	по запросу МОН и МП КК	МОУО, МКУ, ЦРО, ОУ
2.12.	Участие в информационно-методических семинарах для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам.	октябрь-ноябрь 2023 года	МОУО, МКУ ЦРО
2.13.	Участие в тренировочных мероприятиях в форме ЕГЭ и ОГЭ в режиме онлайн в 9 и 11 классах	в течение года	МОУО, МКУ ЦРО
2.14.	Организация участия в обучающих мероприятиях по вопросам обучения написанию сочинения (для учителей русского языка и литературы, обществознания, истории, иностранных языков).	в течение года	МОУО, МКУ ЦРО
2.15.	Проведение пробных ОГЭ по биологии и химии	ноябрь 2023 года ноябрь 2023 года	ОУ МКУ ЦРО Чеботарь Л.Г.
2.16.	Методическое объединение учителей русского языка и литературы на тему «Организация эффективной подготовки к ОГЭ и ЕГЭ на уроках русского языка и литературы».	март 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
2.17.	Мастер-класс на тему «Методы и приемы работы при написании сочинения в 11 классе».	ноябрь 2023 года	МКУ ЦРО
2.18.	Проведение пробных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, математике и предметам по выбору	Ноябрь, декабрь 2023 года январь, февраль, март 2024 года	МКУ ЦРО
2.19.	Методическое объединение на тему «Особенности подготовка обучающихся к итоговому	декабрь 2023 года	МКУ ЦРО

	собеседованию по русскому языку в 9-х классах»..		
2.20.	Обучающий семинар учителей истории и обществознания «Эффективные методы подготовки учащихся к выполнению заданий КИМов ОГЭ повышенного уровня сложности».	февраль 2024 года	МКУ ЦРО
2.21.	Обучающий семинар учителей истории и обществознания «Эффективные методы подготовки учащихся к выполнению заданий КИМов ОГЭ повышенного уровня сложности».	февраль 2024 года	МКУ ЦРО
2.22.	Анализ контрольных работ, пробного ОГЭ по русскому языку, выявление типичных ошибок. Составление методических рекомендаций.	апрель 2024 года.	МКУ ЦРО, тьюторы
2.23.	Организация работы с учениками категории «группы риска» по истории и обществознанию в школах города и района (по отдельному плану)	ежемесячно	МКУ ЦРО, тьюторы, педагоги ОУ
2.24.	Семинар тема: ««Лучшие практики подготовки к ГИА 2023 на основе анализа результатов оценочных процедур по математике. Из опыта работы».	ноябрь 2024 года	МКУ ЦРО Баранова Н.И.
2.25..	Мастер-класс ««Особенности подготовки к ГИА 2024 по математике».	февраль 2024 года	МКУ ЦРО Баранова Н.И.
2.26.	Мастер-класс «Методика преподавания геометрии в 7-9 классах».	март 2024 года	МКУ ЦРО Баранова Н.И.
2.27.	Мастер-класс «Личностно-ориентированный подход в технологии индивидуального обучения».	май 2024 года	МКУ ЦРО Баранова Н.И.
2.28.	Проведение муниципальных родительских собраний	Декабрь 2023 года Январь, февраль 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
3.Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1.	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в 9-х классах и итогового сочинения в 11 (12) классах. - «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА в муниципальном образовании город-курорт Анапа в 2023-2024 учебном году»; - «О работе телефонов «горячей линии»; - «О создании рабочей группы для проведения ГИА-9,11 в 2024 году»;	ноябрь 2024 года ноябрь 2024 года ноябрь 2024 года декабрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО

	<ul style="list-style-type: none"> - «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах»; - « О местах регистрации участников ГИА» - « О проведении итогового сочинения (изложения) в 11 (12) классе»; - «Об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения»; - «Об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА: организаторов ППЭ, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике, ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ»; - «Об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9,11 на территории муниципального образования город-курорт Анапа»; - «О проведении обучения общественных наблюдателей ГИА»; - «Об определении пунктов проверки экзаменационных работ и мест расположения комиссий при проведении ГИА-9»; - « О доставке материалов ГИА-9 в ППЭ и РЦОИ»; - «О доставке выпускников, организаторов в пункты проведения экзаменов»; - « О проведении ГИА-9,11 в мае-июне 2024 года»; - « О проведении ГИА-9 в сентябре 2024 года». 	<p>октябрь 2024 года</p> <p>январь, апрель 2024 года</p> <p>ноябрь 2023 года</p> <p>март-апрель 2024 года</p> <p>март-апрель 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>май 2024 года</p> <p>март 2024 года</p> <p>май-сентябрь 2024 года</p> <p>сентябрь 2022 года</p>	
3.2.	<p>Обеспечение общеобразовательных учреждений федеральными, региональными, муниципальными документами (методическими материалами):</p> <ul style="list-style-type: none"> - по итоговому собеседованию по русскому языку в 9- 	<p>октябрь 2023 года</p> <p>- май 2024 года</p>	<p>МОУО, МКУ ЦРО</p>

	<p>х классах;</p> <ul style="list-style-type: none"> - по итоговому сочинению (изложению) в 11 (12) классе; - по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА; - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками; - рекомендации по проведению родительских собраний; - рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; - рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; - рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников, членов предметных комиссий. 		
4. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1.	Подготовка технической базы ОУ для проведения ГИА.	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	МОУО, ОУ
4.2.	Приобретение товаров по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники и др.).	февраль-август 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
4.3.	Обеспечение функционирования базы ППЭ, пунктов проверки помещений для работы предметных и конфликтной комиссий	март-сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
4.4.	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА.	февраль-август 2024 года	МОУО
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Командирование на обучение членов предметных комиссий по проверке выполнения заданий с		

	развернутым ответом экзаменационных работ ГИА-9,11.	февраль-март 2024 года	МКУ ЦРО
5.2.	Участие в региональных вебинарах по вопросам подготовки и проведения ГИА-9.	по плану МОН и КК	МОУО, МКУ ЦРО
5.3	Организация и проведение подготовки с последующим тестированием на муниципальном уровне: -организаторов ППЭ; -технических специалистов ППЭ; -общественных наблюдателей; -специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ по физике; -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ. -экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	март-май 2024года	МОУО, МКУ ЦРО
5.4.	Организация участия в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах	ноябрь 2023 года	МОУО, МКУ ЦРО
5.5.	Организация участия в подготовке специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.	февраль 2024 года	МКУ ЦРО
5.6.	Обеспечение общественных наблюдателей инструктивными материалами по проведению ГИА.	апрель-май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
5.7.	Обеспечение участия в обучающих вебинарах руководителей и работников ППЭ, проводимых МОН и МП КК по теме: «Организация работы ППЭ».	апрель-май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
5.8	Проведение семинара для технических специалистов ППЭ по теме: «Техническая организация работы ППЭ при подготовке и во время проведения экзаменов».	май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
5.9.	Организация участия в вебинаре по работе с порталом smotriego.ru для наблюдателей и работников ППЭ	февраль-март 2024 года	МОУО .МКУ ЦРО
5.10.	Организация участия в дистанционных обучающих мероприятиях для работников ППЭ, общественных наблюдателей.	февраль-март 2024 года	МОУО .МКУ ЦРО
5.11.	Организация участия в обучающих семинарах ответственных за проведение итогового сочинения	ноябрь 2023 года	МОУО

	(изложения) в ОУ.		.МКУ ЦРО
5.12.	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОУ	январь 2024 года	МОУО .МКУ ЦРО
5.13.	Организация участия технических специалистов ППЭ: -в обучающем семинаре по печати и сканированию бланков ответов ОГЭ; - в тренировочных мероприятиях получения, печати и сканирования бланков ответов ОГЭ,	ноябрь-декабрь 2023 года апрель 2024 года	МКУ ЦРО
5.14.	Организация участия в дистанционном обучении работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-март 2024 года	МКУ ЦРО
5.15.	Организация подготовки на федеральной Учебной платформе работников ППЭ, общественных наблюдателей	февраль-апрель 2024 года	МКУ ЦРО
6. Организационное сопровождение ГИА			
6.1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособрназора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году.	по графику Рособрназора	МОУО МКУ ЦРО
6.2	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки.	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	МОУО МКУ ЦРО
6.3	Организация проведения ГИА по единому федеральному расписанию в досрочный, основной и дополнительный период.	февраль 2024 года, март-апрель 2024года, май-июль 2024 года, сентябрь 2023 года	МОУО МКУ ЦРО
6.4	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2024 году	октябрь 2023 года- май 2024 года	МОУО
6.5	Участие в совещаниях в режиме видеоконференцсвязи руководителей МОУО, ответственных за организацию проведения ГИА в муниципальном образовании и руководителями ОУ по вопросам внесения сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения	Ежемесячно	МОУО, МКУ ЦРО

	государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее-РИС) и подготовки к ГИА в 2024 году.		
6.6	Организация участия общественных наблюдателей в вебинарах.	май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.7	Участие в семинарах, проводимых МОНиМП КК, для заместителей председателей предметных комиссий.	октябрь 2023 года- май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.8.	Организация участия в обучающем семинаре председателя территориальной конфликтной комиссии.	май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.9.	Проведение мониторинга предварительной предполагаемой численности: участников ГИА-11 в 2024 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования); участников ГИА-9 в 2024 году (выпускники текущего года); участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ППЭ на дому.	ноябрь 2023 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.10.	Проведение работы по оптимизации ППЭ ГИА – 9 и ГИА-11 в 2024 году	ноябрь 2023 года	МОУО
6.11.	Организация проведения ГИА-9,11 в досрочный период, основные и дополнительные сроки.	по единому федеральному расписанию	МОУО, МКУ ЦРО
6.12.	Внесение сведений в РИС обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования	по графику РЦОИ	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
6.13.	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими бесперебойную подачу электроэнергии и воды.	март-апрель 2024 г. май-июнь 2024г. сентябрь 2024 г.	МОУО

6.14.	Организация взаимодействия с управлением внутренних дел в целях обеспечения охраны правопорядка на ППЭ и управлением здравоохранения в целях обеспечения медицинского сопровождения ГИА.	март-апрель 2024 года май-июль 2024 года сентябрь 2024 года	МОУО
6.15.	Формирование состава территориальной подкомиссии ГИА-9. и конфликтной подкомиссии для проведения ГИА-9	март-апрель 2024 года	МОУО
6.16.	Организация участия специалистов ПМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА.	ноябрь 2023 года	МОУО
6.17.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ.	ноябрь 2023 года - май 2024 года	МОУО
6.18.	Создание условий в ППЭ для участников ГИА с ОВЗ, детей- инвалидов и инвалидов.	февраль-сентябрь 2024 года	МОУО
6.19.	Проведение мониторинга движения выпускников в муниципальном образовании. Направление в МОНиМП КК списков выпускников, сведения о которых были внесены в РИС или исключены из неё.	ежемесячно ноябрь 2023 года - май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.20.	Создание базы граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей.	февраль-сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.21.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ЕГЭ членами ГЭК.	не позднее, чем за 2 недели до соответствующего периода ГИА-11: март 2024 года (досрочный период), май 2024 года (основной период), август 2024 года (дополнительный период)	МОУО
6.22.	Проведение проверки готовности ППЭ к проведению ОГЭ членами ГЭК	не позднее, чем за 2 недели до соответствующего периода ГИА-9: апрель 2024 года. (досрочный период),	МОУО

		май 2024 года (основной период), Август 2024 года (дополнительный период)	
6.23.	Организация «Личных кабинетов» для размещения в защищенной сети экзаменационных материалов	апрель-сентябрь 2024 года	МОУО
6.24.	Организация проведения итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	февраль 2024 года, март 2024 года апрель 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
6.25.	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ГИА.	март 2024 года, май 2024 года, август 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.26.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и проведения экзамена по иностранным языкам (устная часть).	март-май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.27.	Участие в тренировочных мероприятиях по подготовке к проведению ГИА с применением технологии передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» (по защищенным каналам связи).	март-май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.28.	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА.	сентябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.29.	Формирование базы организаторов ГИА: -уполномоченных представителей ГЭК; - состав членов конфликтной подкомиссии; -состава руководителей ППЭ; -состава организаторов; -технических специалистов; -ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ.	декабрь 2023 года – март 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО

6.30.	Направление предложений в МОНиМП о кандидатурах в состав территориальной экзаменационной и конфликтной подкомиссий, руководителей ППЭ, технических специалистов и других работников ППЭ на ГИА-9	октябрь - декабрь 2023 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.31.	Организация доставки экзаменационных материалов в ППЭ г-к Анапа.	апрель - сентябрь 2024 года	МОУО
6.32.	Мониторинг движения выпускников 9 классов, выбывших и прибывших в РИС ГИА-9.	ежемесячно	МКУ ЦРО, ОУ
6.33.	Формирование ППЭ и распределение участников по ППЭ на ГИА.	ноябрь 2023 года - март 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
6.34.	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА.	апрель - сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, МКУ ХЭК
6.35.	Организация работы территориальной экзаменационной подкомиссии, предметных подкомиссий, конфликтной подкомиссии ГИА-9.	апрель-сентябрь 2024 года	УО, МКУ ЦРО
6.36.	Участие в краевых совещаниях в режиме видеоконференций.	по плану МОНиКК	МОУО, МКУ ЦРО
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов ГИА.	февраль 2024 года	МОУО
7.2.	Участие в вебинарах для членов ГЭК, ответственных за прием экзаменационных материалов в ППЭ и доставку их в РЦОИ после экзамена.	март-май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
7.3.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	МОУО
7.4.	Участие в проверке функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, в помещениях для работы конфликтной комиссии.	декабрь 2023 года - май 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
7.5.	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11.	декабрь 2023 года - сентябрь 2024 года	МОУО

8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9			
8.1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
8.2	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования, центра развития образования, специализированных сайтов, в том числе:</p> <p>1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);</p> <p>2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения);</p> <p>3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);</p> <p>4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период);</p> <p>5) о сроках проведения ГИА-11;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрении апелляций (дополнительный период);</p> <p>11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)</p>	<p>до 6 октября 2023 года</p> <p>до 22 октября 2023 года</p> <p>до 9 ноября 2023 года</p> <p>до 30 ноября 2023 года</p> <p>до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 17 февраля 2024 года</p> <p>до 17 февраля 2024 года</p> <p>до 21 апреля 2024 года</p> <p>до 21 апреля 2024 года</p> <p>до 4 августа 2024 года</p> <p>до 4 августа 2024 года</p>	<p>МОУО, МКУ ЦРО</p>

8.3.	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта управления образования, центра развития образования, специализированных сайтов, в том числе:</p> <p>1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;</p> <p>3) о сроках проведения ГИА-9;</p> <p>4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;</p> <p>5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период);</p> <p>7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период);</p> <p>8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период);</p> <p>9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период);</p> <p>10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период).</p>	<p>до 25 декабря 2023 года</p> <p>до 30 декабря 2023 года</p> <p>до 1 февраля 2024года</p> <p>до 8 января 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 20 марта 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 19 апреля 2024 года</p> <p>до 3 августа 2024 года</p> <p>до 3 августа 2024 года</p>	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
8.4.	<p>Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2023 году:ГИА-11;</p> <p>ГИА-9</p>	<p>ноябрь 2023 года</p> <p>январь 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p> <p>декабрь 2023 года</p> <p>февраль 2024 года</p> <p>апрель 2024 года</p>	МОУО
8.5.	<p>Организация сопровождения участников ГИА в ОУ по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайтах МОУО, МКУ ЦРО, ОУ.</p>	постоянно	МОУО, МКУ ЦРО,

			ОУ
8.6.	Организация работы районной ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ-это не страшно! ЕГЭ - это важно!».	постоянно	МОУО, ЦДиК, ОУ
8.7.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в контрольных измерительных материалах (далее-КИМ) ГИА 2024 года по сравнению с ГИА 2023 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2024 года.	ноябрь-декабрь 2023 года	МКУ ЦРО, ОУ
8.8.	Проведение анкетирования обучающихся и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА.	март-апрель 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
8.9.	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА.	ноябрь 2023 года- сентябрь 2024 года	МОУО
8.10.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2024 году.	ноябрь 2023 года- сентябрь 2024 года	МОУО
8.11.	Организация информирования участников ГИА на сайтах МОУО, МКУ ЦРО, ОУ.	постоянно	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
8.12.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА - 9	октябрь 2023 года – сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО,

			ОУ
8.13.	Организация информирования участников ГИА на сайтах министерства, ГКУ Краснодарского края ЦОКО и ведение страниц в социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА.	постоянно	МОУО
8.14.	Подготовка: 1) видеороликов для обучающихся и родителей о процедуре экзамена в пункте проведения; 2) видеоконсультаций по учебным предметам председателями ПК для участников ЕГЭ 2024 года.	Ноябрь-декабрь 2023 года	МОУО, МКУ ЦРО
9. Контроль за организацией и проведением ГИА			
9.1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению.	октябрь 2023 года - апрель 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
9.2	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА по реализации «Дорожной карты» подготовки и проведения ГИА в общеобразовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Анапа.	ноябрь 2023 года - апрель 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
9.3.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА – 9: 1) реализация в муниципальных образованиях плана подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ.	март-июль 2024 года сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
9.4.	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ.	Февраль-сентябрь 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
9.5.	Осуществление контроля за проведением подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА.	Февраль-май 2024 года	ОУ МКУ ЦРО

9.6.	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения).	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
9.7.	Осуществление контроля за проведением итогового собеседования в 9-х классах.	февраль 2024 года март 2024 года апрель 2024 года	МОУО, МКУ ЦРО
9.8.	Проведение собеседований с администрацией ОУ по вопросам организации подготовки к ГИА в 2024 году	январь 2024 года- май 2024 года	МОУО
9.9.	Контроль допуска обучающихся в досрочном периоде ГИА - 9	март 2024 год	МОУО, МКУ ЦРО, ОУ
9.10.	Осуществление контроля за правоммерностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	февраль-май 2024 год сентябрь 2024 год	МКУ ЦРО, МОУО
9.11.	Контроль за работой СИЦ и ППЭ с использованием портала «Смотри ЕГЭ»	По единому расписанию ЕГЭ 2024 года	МКУ ЦРО, МОУО
9.12.	Проведение собеседований со специалистами МОУО (выборочно) по выполнению муниципальных планов по организации работы в ОО, показавших низкие образовательные результаты на ЕГЭ в 2023 году.	Декабрь 2023 года - февраль 2024 года	МКУ ЦРО, ОУ

Начальник управления

Н.В. Рябоконт

